


**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ КОЛЛЕДЖ МЕДИЦИНЫ И ГУМАНИТАРНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ»
(АНО ПО «СЕВКАВКМИГО»)**

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ПО «СЕВКАВКМИГО»
Л.В. Кочергина
« 01 » октября 2024 года



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
по профессиональному модулю
УП.01.04 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
МДК 01.04 ЛЕКАРСТВОВЕДЕНИЕ С ОСНОВАМИ ФАРМАКОЛОГИИ**

Специальность
33.02.01 Фармация

Программа подготовки
базовая

Форма обучения
очная

г. Ставрополь, 2024

Рабочая программа учебной практики составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденный приказом Министерства просвещения России от 13.07.2021 г. № 449.., Положением о практической подготовке обучающихся «Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Северо-Кавказский колледж медицины и гуманитарного образования» и рабочей программой профессионального модуля: ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения (с учетом практики и промежуточной аттестации).

Рабочая программа учебной практики предназначена для преподавания дисциплин профессионального цикла обучающимся очной формы обучения по специальности 33.02.01 Фармация.

Организация – разработчик: Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Северо-Кавказский колледж медицины и гуманитарного образования», город Ставрополь.

СОДЕРЖАНИЕ

| | стр. |
|---|-------------|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ | 4 |
| 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ | 6 |
| 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ | 7 |
| 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ | 8 |
| 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ | 11 |
| 6. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ | 15 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности **33.02.01 Фармация** в части освоения основных видов деятельности ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения МДК. 01.04. Лекарствоведение с основами фармакологии, и соответствующих профессиональных компетенций (ПК).

| Код | Наименование результата обучения |
|----------|--|
| ПК 1.3. | Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; |
| ПК 1.7. | Оформлять первичную учетно-отчетную документацию; |
| ПК 1.11. | Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях. |

1.2. Цели и задачи учебной практики

Целями учебной практики является профессионально-практическая подготовка обучающихся, ориентированная на углубление теоретической подготовки и закрепление у студентов практических умений и компетенций. В результате освоения дисциплины обучающийся должен **иметь практический опыт**:

- реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен

уметь:

- применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;

- оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга;

- соблюдать условия хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;

- информировать потребителей о правилах сбора, сушки и хранения лекарственного растительного сырья;

- оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;

- использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности.

знать:

- современный ассортимент готовых лекарственных средств, лекарственные средства растительного происхождения, другие товары аптечного ассортимента;
- фармакологические группы лекарственных средств;
- характеристику препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;
- идентификацию товаров аптечного ассортимента;
- характеристику лекарственного растительного сырья, требования к качеству лекарственного растительного сырья;
- нормативные документы, основы фармацевтической этики и деонтологии;
- принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов;
- информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента.

1.3. Формы проведения учебной практики

Учебная практика реализуется в лабораториях профессиональной образовательной организации или аптечных организациях и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

1.4. Место и время проведения учебной практики

Учебная практика проводится в специализированных кабинетах АНО ПО «СЕВКАВКМИГО» или аптечных организациях.

Время прохождения учебной практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении учебной практики – не более 36 академических часов в неделю.

На обучающихся, проходящих учебную практику на базах практической подготовки, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на базе практической подготовки.

1.5. Отчетная документация обучающегося по результатам учебной практики

В период прохождения учебной практики обучающиеся обязаны вести

документацию (дневник учебной практики, листок учета вводного инструктажа по охране труда, пожарной безопасности, технике безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка и т.д.) в соответствии с положением об организации и проведении практической подготовки студентов, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения данной учебной практики обучающийся должен овладеть профессиональными (ПК), общими (ОК) компетенциями и личностным развитием (ЛР):

| Код | Наименование результата обучения |
|----------|---|
| ПК 1.3. | Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; |
| ПК 1.7. | Оформлять первичную учетно-отчетную документацию; |
| ПК 1.11. | Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях. |
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам; |
| ОК 02. | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности; |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие; |
| ОК 04. | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами; |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; |
| ОК 07. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; |
| ОК 09. | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности; |
| ОК 10. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках; |
| ОК 12. | Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью. |
| ЛР 4 | Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа». |
| ЛР 8 | Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства. |

| | |
|-------|---|
| ЛР 9 | Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях. |
| ЛР 10 | Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой. |
| ЛР 13 | Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности |
| ЛР 14 | Соблюдающий врачебную тайну, принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами. |
| ЛР 15 | Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности. |
| ЛР 16 | Способный планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие |

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Виды работ учебной практики

| № | Название темы | Виды работ | Кол- во часов |
|----|---|--|---------------|
| 1. | Организация практики, инструктаж по охране труда. Общая рецептура. | <ul style="list-style-type: none"> — знакомство со структурой учреждения, правилами внутреннего распорядка; — инструктаж по охране труда, — техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. — работа с нормативной документацией: Федеральный закон № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств». — заполнение форм рецептурных бланков в соответствии с действующими нормативными документациями. | 6 |
| 2. | Дозирование лекарственных средств | <ul style="list-style-type: none"> — расчет обозначения концентраций и количеств лекарств в рецептуре. — расчет дозировок лекарственных средств. | 6 |
| 3. | Выписывание рецептов на мягкие и твердые лекарственные формы | <ul style="list-style-type: none"> — выписывание рецептов на мягкие лекарственные формы. — выписывание рецептов на твердые лекарственные формы. | 6 |
| 4. | Выписывание рецептов на жидкие лекарственные формы и на лекарственные формы для инъекций. | <ul style="list-style-type: none"> — выписывание рецептов на жидкие лекарственные формы. — выписывание рецептов на лекарственные формы для инъекций. | 6 |

| | | | |
|-------|---|--|----|
| 5. | Работа с инструкциями на лекарственные средства | — работа с инструкциями на лекарственные средства. | 6 |
| 6 | Дифференцированный зачет | | 6 |
| Итого | | | 36 |

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к условиям допуска обучающихся к учебной практике

К производственной практике допускаются обучающиеся, освоившие ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения МДК 01.04 Лекарствоведение с основами фармакологии.

К учебной практике допускаются обучающиеся, успешно прошедшие предварительный и периодический медицинские осмотры в порядке, утвержденном действующим законодательством.

4.2 Материально-техническое обеспечение программы учебной практики

Учебная практика проводится в оснащенных кабинетах ЧПОУ «Медицинский колледж имени Башларова» или медицинских организациях, оснащенных современным оборудованием, использующих современные медицинские и информационные технологии, имеющих лицензию на проведение медицинской деятельности.

Лаборатория «Лекарствоведение с основами фармакологии»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- интерактивная доска и проектор;
- видеокомплекс телевизионный;
- компьютер;
- принтер;
- сканер;
- стенды;
- таблицы;
- шкафы для хранения образцов лекарственных препаратов в оригинальных упаковках, наглядных пособий;
- кассовый аппарат, фискальный регистратор;
- шкаф витринный;
- витрина прикассовая;
- образцы лекарственных препаратов в оригинальных упаковках по фармакологическим группам;

- расходные материалы для выполнения всех видов практических работ.

4.3 Информационное обеспечение программы учебной практики

Основная литература:

1. Матвеева, Ю. П. Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента (МДК. 01. 02) / Ю. П. Матвеева и др. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2022. - 206 с. (Среднее медицинское образование) - ISBN 978-5-222-35224-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222352243.html>
2. Петров, В. Е. Лекарствоведение. Практикум : учебное пособие / В. Е. Петров, С. Л. Морохина, С. Е. Миронов [и др.]. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 392 с. - ISBN 978-5-9704-6417-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970464175.html>
3. Сергеев, Ю. Д. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / Ю. Д. Сергеев, Ю. В. Павлова, С. И. Поспелова, Н. А. Каменская. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-5918-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970459188.html>

Дополнительная литература:

1. Приказы и инструкции Министерства здравоохранения РФ. URL: <https://minzdrav.gov.ru/>
2. Наркевич, И. А. Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента : учебное пособие / Наркевич И. А. , Золотарева Н. Г. , Иванова Т. Е. , Синотова С. В. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 160 с. - ISBN 978-5-9704-5733-7. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента":[сайт].- URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970457337.html>
3. Петров, В. Е. Лекарствоведение : рабочая тетрадь : учеб. пособие / В. Е. Петров, С. Л. Морохина, С. Е. Миронов - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 392 с. - ISBN 978-5-9704-3965-4. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970439654.html>
4. Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения [Электронный ресурс]. URL:<https://roszdravnadzor.gov.ru/>
5. Регистр лекарственных средств России [Электронный ресурс]. URL:<https://www.rlsnet.ru>

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы из сети Интернет:

1. <http://www.consultant.ru/>
2. <https://base.garant.ru/>
3. <https://www.vidal.ru/>

4.4 Требования к организации аттестации и оценке результатов учебной практики

Аттестация учебной практики проводится в форме дифференцированного зачета в оснащенных кабинетах Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Северо-Кавказский колледж медицины и гуманитарного образования»

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу учебной практики и представившие полный пакет отчетных документов (п.1.5).

В процессе аттестации проводится экспертиза формирования практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта работы в части освоения вида деятельности, освоения общих и профессиональных компетенций.

Оценка за учебную практику определяется с учетом результатов экспертизы:

1. Формирования практических навыков.
2. Формирования общих компетенций.
3. Ведения документации.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

| Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|---|--|
| ПК 1.3. Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента | <ul style="list-style-type: none"> - применение современных технологии и обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; - оказание консультативной помощи в целях обеспечения ответственного самолечения; - использование вербальных и невербальных способов общения в профессиональной деятельности; - заполнение извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата, о побочных действиях, о жалобах потребителей; - сбор информации по спросу населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента и потребностям в них; - пользование специализированными программными продуктами; - пользование нормативно-технической и справочной документацией; - определение состояния, при которых оказывается первая помощь | <p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – решения проблемных задач; - выполнения практических действий. |
| ПК 1.7. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию | <ul style="list-style-type: none"> - оформление отчетных документов по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; - визуальное оценивание рецепта, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям; - осуществление регистрации заказов и доставок лекарственных препаратов потребителю; - пользование специализированными программами и продуктами информационных систем и проведение необходимых расчетов | <p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – решения проблемных задач; - выполнения практических действий. |
| ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны | <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при реализации лекарственных препаратов в аптечной организации | <p>Контроль за соблюдением выполнения правил санитарно-гигиенического</p> |

| | | |
|--|--|---|
| труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях | | режима, охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности на рабочем месте, порядка действий при чрезвычайных ситуациях. |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | <ul style="list-style-type: none"> - распознавание задачи и/или проблемы в профессиональном и/или социальном контексте; - анализирование задач и/или проблем и выделение её составных частей; - определения этапов решения задачи; - выявление и эффективный поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; - составление плана действий; - определение необходимых ресурсов; - владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализация составленных планов; - оценивание результатов и последствий своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | Экспертное наблюдение и оценка выполнения: - решения проблемных задач |
| ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности | <ul style="list-style-type: none"> - определение задач поиска информации; - определение необходимых источников информации; - планирование процесса поиска; - структурирование получаемой информации; - выделение наиболее значимой в перечне информации; - оценивание практической значимости результатов поиска; - оформление результатов поиска | Экспертное наблюдение и оценка выполнения: - решения проблемных задач |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие | <ul style="list-style-type: none"> - определение актуальности нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применение современной научной профессиональной терминологии; - определение и выстраивание траектории профессионального развития и самообразования | Экспертное наблюдение и оценка выполнения: - решения проблемных задач |
| ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, | <ul style="list-style-type: none"> - организация работы коллектива и команды; - взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | Экспертное наблюдение и оценка выполнения: - решения проблемных задач |

| | | |
|---|---|--|
| клиентами | | |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | - грамотное изложение своих мыслей и оформление документов по профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации, проявление толерантности в рабочем коллективе | Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | - соблюдение нормы экологической безопасности; - определение направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности | Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач |
| ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности | - применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; - использование современного программного обеспечения | Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач |
| ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | - понимание общего смысла четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); - понимание текстов на базовые профессиональные темы; - участие в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - построение простых высказываний о себе и о своей профессиональной деятельности; - краткое обоснование и объяснение своих действий (текущие и планируемые); - написание простых связных сообщений на знакомые или интересующие профессиональные темы | Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач |

| | | |
|--|--|---|
| <p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p> | <ul style="list-style-type: none"> - выявление достоинств и недостатков коммерческой идеи; - презентование идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформление бизнес-плана; - рассчитывание размеров выплат по процентным ставкам кредитования; - определение инвестиционных привлекательностей коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентование бизнес-идей; - определение источников финансирования | <p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <p>– решения проблемных задач</p> |
| <p>ОК 12. Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью</p> | <ul style="list-style-type: none"> - оценивание состояний пострадавшего и условий для оказания первой помощи; - выявление признаков состояний и заболеваний, угрожающих жизни и здоровью граждан; - проведение мероприятий по оказанию первой помощи при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан | <p>Экспертное наблюдение и оценка выполнения:</p> <p>– решения проблемных задач</p> |

6. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. № 464 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказа Минобрнауки России от 27.11.2015 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Прохождение практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При определении мест учебной и производственной практик для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в обязательном

порядке учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Выбор мест прохождения практик для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Индивидуальная программа реабилитации инвалида выдается федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы. обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья предоставляют рекомендации медико-социальной экспертизы, индивидуальную программу реабилитации при приеме на обучение в институт по своему усмотрению.

При направлении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в организацию (предприятие) для прохождения предусмотренной учебным планом практики согласовывают с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида.

При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Прохождение практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности проведения практики обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - наличие альтернативной версии официального сайта колледжа в сети «Интернет» для слабовидящих;
 - весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
 - обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию колледжа.

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом прохождения практики могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе прохождения практики преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите отчета по практике.

Характеристика

на студента _____

Ф.И.О

1. Внешний вид:
 - соответствует/не соответствует требованиям профессии (подчеркнуть)
2. Организация рабочего места соблюдения требований охраны труда, производственной санитарии, противопожарной безопасности:
 - умеет/не умеет (подчеркнуть)
3. Умение работать в коллективе и в команде, общение с коллективом и покупателями:
 - владеет/не владеет (подчеркнуть)
4. Оформление документации по практике:
 - соответствует/не соответствует требованиям (подчеркнуть)
5. Профессионально значимые личностные качества:
 - добросовестность/безответственность
 - инициативность/безынициативность
 - уравновешенность/вспыльчивость
 - дисциплинированность да/нет (подчеркнуть)
 - профессиональная ответственность да/нет (подчеркнуть)
6. Общие и профессиональные компетенции в соответствии с программой практики (требованиями ФГОС):
 - владеет /не владеет /владеет не в полном объеме (подчеркнуть)
7. Практика оценена на:
 - отлично/ хорошо/ удовлетворительно / неудовлетворительно (подчеркнуть) Дата

аттестации _____

Оценка по аттестации _____

Подпись преподавателя _____

Образец дневника практики

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ КОЛЛЕДЖ МЕДИЦИНЫ И ГУМАНИТАРНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

**ДНЕВНИК
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ
СПЕЦИАЛЬНОСТИ
УП.01.04 Лекарствоведение с основами фармакологии**

ФИО студента (ки) _____

группа _____ курс _____

База практики (название аптечной организации, адрес) _____

Продолжительность практики: 1 неделя

Методический руководитель:

преподаватель АНО ПО «СЕВКАВМИГО» _____

20__ г.

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

[illegible]

1. Цели и задачи практики.

Цель: закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретение ими практических навыков и компетенций в сфере оказания лекарственной помощи населению.

Задачи:

- приобретение практических навыков приема и хранения лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.
- изучение основ организации работы с поставщиками и оптовыми покупателями.
- формирование навыков поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач и профессионального личностного развития.

2. Перечень профессиональных компетенций (ПК) и общих компетенций (ОК), которыми необходимо овладеть при прохождении производственной практики (приводятся перечень ОК и ПК)

3. Обязанности обучающегося при прохождении практики

- Выполнять задания, предусмотренные программой практики
- Ежедневно вести табель посещаемости и дневник
- Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка аптеки, правила личной гигиены, правила охраны труда и техники безопасности
- Соблюдать основы фармацевтической этики и деонтологии в общении с работниками аптеки и посетителями.

4. Порядок ведения дневника и оформления документов

Продолжительность рабочего дня 6 часов, из них 1 час выделяется на оформление дневника. Пропущенные дни отрабатываются во внерабочее время, о чем делается запись в дневнике.

В дневнике описывается работа, выполняемая согласно программе. Дневник заполняется в конце рабочего дня, подписывается руководителем от аптеки, находится в аптечной организации и должен быть доступен для проверки руководителю практики от фармацевтического колледжа в любое время рабочего дня.

Все оформленные документы и их копии прилагаются к дневнику.

В конце практики дневник проверяет руководитель аптечной организации и заверяет его своей подписью и печатью аптеки, а также

подписывает характеристику на обучающегося и приложение к характеристике, где дается оценка овладения им профессиональными компетенциями (ПК) и общими компетенциями (ОК).

5. Оценка результатов освоения программы учебной практики

Оценка результатов освоения программы практики осуществляется непосредственным руководителем практики от колледжа в форме экзамена.

Оценка является дифференцированной и включает в себя:

- тестирование;
- собеседование;
- защиту оформленного отчета.

Перед экзаменом обучающийся должен представить:

- дневник с приложенными документами;
- характеристику;
- приложение к характеристике.

6. Содержание программы учебной практики

| № п/п | Разделы практики (виды работ) | Количество дней | Количество часов |
|-------|--|-----------------|------------------|
| 1. | Лекарствоведение с основами фармакологии | 6 | 36 |
| | ИТОГО | 6 | 36 |

7. Виды работ по освоению программы учебной практики.

Лекарствоведение с основами фармакологии

Изучить и описать в дневнике:

- Изучение нормативных документов на лекарственное растительное сырье
- Правила сбора лекарственного растительного сырья в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы
- Правила сушки лекарственного растительного сырья в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы
- Правила хранения лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента на основе лекарственного растительного сырья в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы

- Правил приема лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы
- Фармакологическое действие лекарственного растительного сырья с учетом содержания в нем биологически активных веществ

По данному разделу в дневнике необходимо представить следующие документы:

Копии:

- коллективного и трудового договоров;
- должностной инструкции.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ КОЛЛЕДЖ МЕДИЦИНЫ И ГУМАНИТАРНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
по учебной практике по
профилю специальности
УП.01.04 Лекарствоведение с основами фармакологии**

Ф.И.О. студента _____

_____ курса _____ группы _____

| Код компетенции | Виды выполняемых работ | Уровень усвоения (заполняется руководителем практики) | | |
|-----------------|---|---|-----------------|-----------|
| | | Освоил полностью | Освоил частично | Не освоил |
| ОК 01. | -владеть навыками планирования собственной деятельности, моделирования и выполнения профессиональных задач | | | |
| ОК 02. | - владеть навыками использования нормативно-правовых актов в профессиональной деятельности - владеть навыками оценки эффективности и качества используемых технологий для выполнения профессиональных задач | | | |
| ОК 03. | - владеть навыками планирования собственной деятельности, моделирования и выполнения профессиональных задач - владеть навыками регуляции своего поведения при решении профессиональных задач, объективной оценки имеющейся информации для принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях | | | |
| ОК 04. | - владеть методами и приемами преобразования и передачи информации в профессиональной деятельности - владеть навыками взаимодействия с различными социальными и национальными группами населения, коллегами и руководством. | | | |

| | | | | |
|---------|--|--|--|--|
| ОК 05. | - владеть навыками работы с информационными источниками разных видов и типов | | | |
| ОК 08. | - владеть рациональными приемами двигательных функций в профессиональной деятельности; - владеть средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности. | | | |
| ОК 09. | - владеть навыками работы с профессиональными прикладными, программными средствами и технологиями | | | |
| ОК 10. | - владеть навыками работы с информационными источниками разных видов и типов. | | | |
| ОК 11. | - владеть навыками выявления достоинств и недостатков коммерческой идеи; - владеть навыками презентации идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности. | | | |
| ПК 1.1. | - владеть навыками соблюдения требований санитарного режима, охраны труда, техники безопасности | | | |
| ПК 1.7. | - владеть навыками работы, с документами, сопровождающими товар; - владеть навыками проведения визуальной оценки состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности; - владеть навыками оформления отчетных документов по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; | | | |
| ПК 1.8. | - владеть навыками работы с договорными документами и документами поставщиков -использования компьютерного метода сбора, хранения и обработки информации в профессиональной деятельности, прикладных программам обеспечения фармацевтической деятельности | | | |
| ПК 1.9. | - владеть навыками проведения визуальной оценки состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности; | | | |

| | | | | |
|----------|---|--|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками приема, хранения товаров аптечного ассортимента с учетом их физико-химических свойств - владеть навыками приема товара в соответствии с нормативными документами - владеть навыками работы, с документами, сопровождающими товар - владеть навыками организации хранения лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и других товаров аптечного ассортимента - владеть основами формирования ценовой и учетной политики аптечной организации | | | |
| ПК 1.10. | <ul style="list-style-type: none"> - формирования отпускных и розничных цен на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента - ведения документации по формированию цен - использования компьютерного метода обработки информации по ценообразованию | | | |

Оценка (дифференцированный зачет)

(ставит руководитель практики от колледжа): _____

Подпись преподавателей: _____

Дата: «__» _____ 20__ г.